

HEY YOU THERE. GET OVER HERE!

WIJ ZOEKEN EEN STAGIAIR(E) SECRETARIAAT EN RECEPTIE

Ja jij daar! Misschien ben jij wel degene die we zoeken! En met 'we' bedoelen we *Totta Research*, een snelgroeiend marktonderzoeksbureau in Amsterdam dat tot de top 3 van marktonderzoeksbureaus van Nederland behoort. Samen met onze klanten bieden wij inzicht in feitelijk, onbewust en toekomstig gedrag. Relevant inzicht in organisaties, klanten en doelgroepen. Daarbij passen wij de nieuwste technologieën toe. Met veel plezier en gepaste trots werken wij voor toonaangevende nationale en internationale organisaties.

Wie ben jij?

Wij zoeken ondersteuning voor het secretariaat & onderzoeksteam. Je dagelijkse werkzaamheden zijn o.a.: telefoon aannemen en doorverbinden, agenda beheer, simpele helpdesk- en mailcentre vragen beantwoorden, personeelslunch verzorgen, ontvangen intern en extern bezoek, voorraad beheer, bestellen van boodschappen en kantoor artikelen, verwerken van inkomende post en mail.

Taal en communicatieve vaardigheden – uitstekend Nederlands in woord en geschrift – moeten in orde zijn vanwege de telefoon- en e-mail werkzaamheden (incl. direct klantcontact). Daarnaast wegens secretariële werkzaamheden zijn goede computervaardigheid en kennis van het Officepakket in deze rol van belang. Je bent ook makkelijk in de omgang en houdt van een grap.

Over Totta

Totta research is een marktonderzoeksbureau met circa 30 medewerkers. Dit jaar zijn we genomineerd als beste marktonderzoeksbureau van Nederland! We kijken buiten de traditionele kaders van marktonderzoek. We staan naast onze klant en bieden de juiste oplossing op basis van onze vier bouwstenen: luisteren, vragen, observeren en verzamelen. Bij elke onderzoeksvraag kijken we welke bron van informatie, welke methode en welke aanpak het beste is om snel en efficiënt inzicht te leveren.

Dit bieden we jou:

- De mogelijkheid om te werken bij een vooraanstaand marktonderzoeksbureau;
- Een interessante werkomgeving met enthousiaste jonge collega's;
- Grote eigen verantwoordelijkheid;
- Een passende stagevergoeding;
- Mooi kantoor in Amsterdam vlakbij de Amsterdam Arena;
- Maandelijks uitjes met het hele bedrijf.

Meer weten?

Hebben wij je hart een tikkeltje sneller laten kloppen en ben je enthousiast geworden? Stuur dan zo snel mogelijk jouw motivatie en cv naar onze officemanager Jolanda Poleij via secretariaat@totta.nl. Voor meer informatie kun je contact opnemen met **020-5141320**.